



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL
PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO
del 18 giugno 2026**

Il giorno 18 maggio 2026 alle ore 09,00 si è riunito su piattaforma “Google Meet” il Presidio di Qualità di Ateneo dell’Università per Stranieri di Siena, con sede in Piazza Rosselli 27-28, per trattare il seguente O.d.g.:

- 1 Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2 Comunicazioni del Presidente**
- 3 Documenti di programmazione 2026 dei Centri di Ateneo: validazione**
- 4 Documento di riesame delle attività di Terza missione di Ateneo anno 2025: validazione**
- 5 Sportello suggerimenti e reclami**
- 6 Varie ed eventuali**

Risultano presenti collegate/i in via telematica:

Orlando Paris (Presidente), Laura Ricci, Veronica Ricotta, Edoardo Vanni, Elisabetta Carli, Caterina Gennai.

Risultano assenti giustificati:

Rasheed Ahmed Said Abdelsamed Mario Fontanella.

Il presidente, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta. Verbalizza la dott.ssa Paola Giachi.

1 Approvazione del verbale della seduta precedente

Il presidente sottopone all’approvazione del PQA il verbale del 5 maggio 2026.

Il Presidio approva

2 Comunicazioni del Presidente

- 1) Il presidente informa il PQA che nella riunione del CDA dello scorso 27 maggio è stata data una comunicazione inerente alla relazione annuale del NDV, nello specifico:

Il Nucleo di Valutazione ricorda che, secondo il documento "Autovalutazione, valutazione e accreditamento del sistema universitario italiano", il Presidio di Qualità "organizza e monitora le rilevazioni dell'opinione degli/delle studenti/esse, dei/delle laureandi/e e dei/delle laureati/e": si raccomanda quindi che il Presidio eserciti un'azione più incisiva nel monitoraggio delle somministrazioni e nella diffusione dei risultati e prosegua nella sua attività di analisi e di diffusione dei risultati all'interno dell'ateneo, al fine di renderne più semplice e immediato l'effettivo utilizzo da parte dei diversi organi di ateneo.

Infine il Nucleo richiama l'attenzione delle strutture interessate sulla necessità di dare seguito operativo agli approfondimenti e alle azioni correttive correlate, dettagliate nella relazione.

Il rettore rende noto al Consesso che il documento è consultabile nel sito internet del Nucleo di Valutazione di Ateneo all'indirizzo:

[https://www.unistrasi.it/1/622/2362/Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe.htm](https://www.unistrasi.it/1/622/2362/Organismi%20indipendenti%20di%20valutazione,%20nuclei%20di%20valutazione%20o%20altri%20organismi%20con%20funzioni%20analoghe.htm)

Il Presidente ricorda che il PQA monitora le azioni di miglioramento messe in atto dai cds a seguito delle criticità evidenziate nella relazione della CPDS attraverso incontri e riunioni mirate, e controlla l'avvenuta pubblicazione nel sito dell'ateneo delle azioni intraprese per il miglioramento delle stesse e approvate dal Presidio.

Inoltre, per aumentare la percentuale delle compilazioni dei questionari, sono state inserite due settimane in più, rispetto ai periodi che precedono gli esami di profitto, dedicate alla compilazione dei questionari, a dicembre e a maggio. Le analisi vengono trasmesse al Dipartimento dall'area qualità, e a tutti i docenti dal centro servizi informatici.

Il prof. Paris contatterà l'uff. Comunicazioni per pubblicizzare il più possibile l'importanza della compilazione dei questionari e chiederà un parere alla dirigente dell'Area Assicurazione della Qualità per intraprendere azioni mirate e dirette per ottimizzare la suddetta pubblicizzazione (es. giornata delle matricole).

- 2) Il presidente informa che, su richiesta del prof. Tabolli, la scadenza per la presentazione dei documenti di programmazione dei Centri è stata posticipata dal 15 marzo al 15 maggio, dopo l'approvazione del bilancio consuntivo; pertanto le scadenze per la presentazione dei documenti direttamente correlati sono le seguenti:

31 gennaio monitoraggio DELLE ATTIVITA' DEI CENTRI

15 febbraio INVIO riesame DELLE ATTIVITA' DEI CENTRI AL PQA E AI PRORETTORI TM E RICERCA

1 marzo INVIO riesame ATENEO TM E RICERCA al PQA

15 maggio INVIO programmazione DELLE ATTIVITA' DEI CENTRI AL PQA E AI PRORETTORI TM E RICERCA

30 maggio INVIO programmazione ATENEO TM E RICERCA al PQA

Il calendario delle azioni di AQ sarà aggiornato per il 2027.

3 Documenti di programmazione 2026 dei Centri di Ateneo: validazione

Il presidente sottopone alla validazione del PQA i documenti di programmazione anno 2025 dei seguenti Centri di Ateneo:

- Centro CADMO
- Centro CAT
- Centro CESIM
- Centro CESK
- Centro CEST
- Centro CLASS
- Centro CLUSS
- Centro STRAS

Il documento di programmazione del Centro CILS non è pervenuto e sarà validato appena disponibile.

Il Presidio valida.

I documenti saranno trasmessi al Ndv e al Senato Accademico per quanto di competenza.

4 Sportello suggerimenti e reclami

Il presidente informa il Presidio che Mario Fontanella, su indicazione di alcuni studenti, ha fatto presente che il modulo *suggerimenti e reclami*, attualmente all'interno della pagina URP, non è tanto visibile.

Il prof. Paris informa di aver contattato la dott.ssa Bruni dell'uff. Comunicazioni e relazioni esterne che ha proposto le seguenti soluzioni:

- il link può essere messo nel footer (parte bassa) dell'home page del sito, al di sotto del link già presente a URP
- il link può essere inserito nella pagina "Studenti iscritti"
- può essere fatta un'immagine che è visibile negli schermi interni (forse non sempre, ma un paio di mesi all'anno)
- se ne può parlare in occasioni di presentazioni dei servizi dell'ateneo (es. giornata della matricola)

Il prof. Paris contatterà il direttore del dipartimento per trovare una soluzione in merito.

5 Documento di riesame delle attività di Terza missione di Ateneo anno 2025: validazione

Il presidente sottopone alla validazione del PQA il documento di riesame delle attività di Terza missione di Ateneo anno 2025 (all.to).

Il Presidio valida.

Il documento sarà trasmesso al Disu, al Ndv e al Senato Accademico per quanto di competenza.

6 Varie ed eventuali

Tace.

Ai sensi del “Regolamento per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica” emanato con D.R. n. 51.23 del 02.02.2023, l'adunanza si è svolta anche in video/audio-conferenza che ha permesso al contempo:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Gli strumenti a distanza dell'Ateneo hanno assicurato:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la possibilità di intervenire via audio e per iscritto, tramite una funzione di chat;
- la visione degli atti della riunione inviati mediante posta elettronica;
- la contestualità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Null'altro essendovi da verbalizzare, alle ore 09,30 la seduta è tolta.

La segretaria verbalizzante

Dott.ssa Paola Giachi



Il Presidente del Presidio di Qualità

Prof. Orlando Paris

